

Dobre praktyki w zakresie znakowania przedmiotów umundurowania i wyekwipowania w dostawach do wojska.

Grupa materiałowa II.

Wersja 1.0, maj 2017



Spis treści

1	Informacje ogólne	3
1.1	Wstęp.....	3
1.2	Rejestracja w Systemie GS1	3
1.3	Wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym.....	3
2	Zalecenia dla dostawców odnośnie do zamawianych wyrobów.....	5
2.1	Postać wyrobu	5
2.2	Nazewnictwo wyrobów	5
2.3	Funkcja w łańcuchu dostaw	6
3	Karta wyrobu	7
3.1	Udostępnianie Karty wyrobu:.....	7
3.2	Termin nadsyłania Kart wyrobu:	7
3.3	Wypełnianie Kart wyrobów przez dostawców	7
3.4	Przesyłanie Kart wyrobów:	9
3.5	Termin nadsyłania Kart wyrobu.....	9
4	Tworzenie oznaczeń kodowych – z uwzględnieniem funkcji opakowania ...	10
4.1	Tworzenie oznaczeń kodowych na jednostki handlowe detaliczne nielogistyczne.....	10
4.2	Tworzenie oznaczeń kodowych na jednostki handlowe niedetaliczne nielogistyczne	11
4.3	Tworzenie oznaczeń kodowych na jednostki logistyczne	12
4.4	Identyfikatory Zastosowania GS1	15
4.5	Wykaz danych biznesowych wg Identyfikatorów Zastosowania - z uwzględnieniem funkcji opakowania	16
5	Pozyskiwanie i stosowanie identyfikatorów JIM	17
6	Pozyskiwanie i stosowanie identyfikatorów GTIN.....	17
7	Prowadzenie elektronicznego rejestru wyrobów	20
8	Tworzenie własnych numerów GTIN.....	21
9	Tworzenie numerów GLN	23
10	Podsumowanie	25
11	Wykaz rysunków i tabel	26
12	Przydatne linki	26
13	Załączniki	27
13.1	Załącznik 1. Przykład pisma do jego właściciela marki handlowej o podanie numeru GTIN i okodowanie dostaw	27
13.2	Załącznik 2. Przykład pisma do właściciela marki handlowej o tymczasowe pisemne upoważnienie do nadawania numerów GTIN z puli własnej na jego wyroby i oznaczanie ich kodami kreskowymi zgodnie z GS1.....	27
13.3	Załącznik 3. Przykład oświadczenia o tymczasowym nadawaniu numerów GTIN z puli własnej na obce wyroby i oznaczaniu ich kodami kreskowymi zgodnie z GS1	28

14	Dane kontaktowe	29
15	Dane teleadresowe GS1 Polska	29

1 Informacje ogólne

Podczas tworzenia dokumentu dołożono wszelkich starań w celu zapewnienia, by wytyczne dotyczące użycia standardów GS1e stanowiły uzupełnienie **Decyzji nr 3 MON**.

Uwaga: za każdym razem, sposoby znakowania dostaw przedmiotów umundurowania i wyekwipowania należy ustalać indywidualnie z zamawiającym.

GS1 Polska zrzeka się jakiegokolwiek odpowiedzialności, bezpośredniej i pośredniej, za uszkodzenia lub straty związane z użyciem niniejszego dokumentu. Dokument może być modyfikowany w związku z rozwojem technologii, zmianami standardów i nowymi wymaganiami prawnymi.

1.1 Wstęp

W związku z koniecznością spełnienia wymagań uczestnictwa Polski w strukturach NATO oraz wdrażaniem systemu automatycznej identyfikacji – ADC z wykorzystaniem kodów kreskowych w gospodarce magazynowej jednostek wojskowych Sił Zbrojnych RP, wyroby będące przedmiotem zamówienia muszą być kodowane według **Decyzji nr 3 Ministra Obrony Narodowej** z dnia 3 stycznia 2014 r. (Dz. Urz. z 2014 r. poz. 11).

Uwaga: każdy dostawca do wojska, który wygra przetarg, w którym jest wymóg kodowania dostaw według Decyzji nr 3 MON, musi być Uczestnikiem Systemu GS1.

1.2 Rejestracja w Systemie GS1

W Polsce firma niebędąca jeszcze Uczestnikiem Systemu GS1 rejestruje się na stronie www.gs1pl.org i wypełnia wniosek na stronie: <http://www.gs1pl.org/jak-uzyskac-kod/produkty-detaliczne-i-niedetaliczne>

Określa w nim pulę wymaganych numerów GTIN (do 100, do 1000, do 10 000 lub do 100 000) oraz przychody ogółem netto firmy z roku poprzedniego.

Opłaty za poszczególne pule numerów mają charakter jednorazowy. Ponadto firma uiszcza opłatę roczną, która uzależniona jest od przychodów ogółem netto osiągniętych przez nią w roku kalendarzowym poprzedzającym rok, za który jest wnoszona. Aktualne wysokości obu rodzajów opłat są podane na stronie www.gs1pl.org

Uwaga: po rejestracji w GS1 Polska, firma otrzyma prefiks GS1 firmy, na podstawie którego sama utworzy numery GTIN produktów i numer identyfikujący firmę GLN oraz będzie mogła tworzyć etykiety logistyczne z numerami SSCC.

1.3 Wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym

W niniejszym dokumencie uwzględniono występujące w praktyce uwarunkowania i dla każdego przypadku przedstawiono zalecenia, aby stworzyć poprawne zarówno pod względem merytorycznym oraz technicznym oznaczenia kodowe. Zalecenia oparto na sprawdzonych w praktyce i często stosowanych procedurach.

Wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym w Decyzji nr 3 MON zostały sformułowane z uwzględnieniem podziału wyrobów na **5 grup materiałowych:**

1. produkty spożywcze, lecznicze oraz wyroby medyczne (faktycznie są to trzy odrębne grupy);

2. przedmioty umundurowania i wyekwipowania (przedmioty zaopatrzenia mundurowego typu: bielizna, mundury, hełmy, obuwie, kamizelki kuloodporne, ...). **Niniejszy dokument dotyczy wyłącznie znakowania przedmiotów umundurowania;**
3. środki bojowe (amunicja, pociski, granaty, rakiety itp.);
4. produkty Materiałów Pędnych i Smarów (MPS) (materiały pędne i smary, w tym paliwa i oleje) oraz materiały budowlane i środki czystości;
5. pozostałe wyroby, w tym sprzęt wojskowy niewymieniony w grupach od 1 do 4 (czyli UiSW – uzbrojenie i sprzęt wojskowy, podzespoły i części do tego sprzętu oraz pozostałe wyroby nie wymienione w innych grupach).

2 Zalecenia dla dostawców odnośnie do zamawianych wyrobów

2.1 Postać wyrobu

Przedmiot umundurowania ma postać sztukową, znajduje się w opakowaniu jednostkowym i/lub zbiorczym w predefiniowanej, czyli w stałej ilości, z góry ustalonej przez właściciela marki handlowej, w tym przez MON, albo w stałej ilości uzgodnionej między producentem a zamawiającym.

Jeżeli ten sam wyrób jest pakowany w opakowania o różnej, predefiniowanej ilości w opakowaniach handlowych, to każde z nich stanowi inną jednostkę handlową (oznaczoną innym numerem GTIN).

Jeżeli zamawiający nie określi, w jakich jednostkach opakowaniowych ma być dostarczony wyrób, zaleca się ustalić, czy ilość w opakowaniach handlowych może być dowolna, stosowana w praktyce przez producenta, czy potrzeby logistyki wojskowej określają dopuszczalne jej minimalne i maksymalne wielkości, np. koszulki pakowane po od 10 – 50 sztuk w pudła zbiorcze handlowe, ponieważ część producentów pakuje swoje wyroby np. po 10 sztuk, inni po 20, a w kompletacji wysyłek z magazynu wielkopowierzchniowego do odbiorcy / jednostki wojskowej wysyła się średnio po ok. 100 sztuk danego wyrobu.

2.2 Nazewnictwo wyrobów

W praktyce zdarza się, że różni zamawiający ten sam przedmiot umundurowania zamawiają pod innymi nazwami (nawet różniącymi się w bardzo niewielkim stopniu). W takich przypadkach należy w pierwszej kolejności ustalić jednolite, niezależnie od zamawiającego, jego nazewnictwo. Jeżeli ten sam wyrób jest pakowany w opakowania o różnej, predefiniowanej ilości w opakowaniach handlowych, to każde z nich stanowi inną jednostkę handlową (oznaczoną innym numerem GTIN) i tym samym musi mieć odpowiednią nazwę, np.:

- buty ABC,
- buty ABC x 5.

W celu przedstawienia nazw jednostek handlowych wyższego rzędu (worek zbiorczy, pudło) nie można stosować tej samej nazwy dla jednostek handlowych o różnych numerach GTIN, mimo że mają to samo oznaczenie JIM, które służy głównie do klasyfikacji wyrobów. Przykład:

- opakowanie jednostkowe – woreczek foliowy: koszulka czarna rozmiar XL,
- opakowanie zbiorcze – worek zbiorczy z 5 opakowaniami jednostkowymi: koszulka czarna rozmiar XL x 5,
- opakowanie zbiorcze – pudło z 10 workami zbiorczymi: koszulka czarna rozmiar XL x 5 x 10.

Wszystkie te jednostki handlowe mają ten sam JIM.

W dostawach umundurowania do wojska opakowania pośrednie zbiorcze typu: worek zbiorczy, pudło, najczęściej są jednostkami handlowymi niedetalicznymi (mają własne numery GTIN i nazwy), natomiast w przypadku wyższej hierarchii opakowaniowej – jednostek paletowych – należy każdorazowo ustalić z wojskiem, czy jednostka pełnopaletowa jest również jednostką handlową. Takie przypadki występują bardzo rzadko i dotyczą tylko masowo używanych identycznych wyrobów, np. o znaczących gabarytach, gdy pełne palety o jednorodnej zawartości wysyłane są nawet do najmniejszego docelowego odbiorcy, np. kurtki puchowe, produkowane tylko w 3 rozmiarach.

Formy opakowaniowe jako jednostki handlowe, przykładowe worki, pudła i ewentualnie palety, o określonej zawartości, należy uzgadniać dwustronnie – powinny odpowiadać potrzebom logistyki odbiorcy oraz uwzględniać powszechnie stosowane formy opakowaniowe, wypracowane przez producenta.

2.3 Funkcja w łańcuchu dostaw

Ilość zamawianego wyrobu powinna uwzględniać docelowo modułowe ilości wyrobu, gdy jest on pakowany w opakowania handlowe zbiorcze. Zamawiana ilość sztuk powinna odpowiadać wielokrotności możliwie największego opakowania zbiorczego. Jeżeli zamawiający nie uwzględni tej zasady, dostawca będzie zmuszony jednostkę handlową – opakowanie zbiorcze – rozformatować. Każde takie niepełne opakowanie zbiorcze będzie stanowiło odrębną jednostkę logistyczną o jednorodnej rodzajowo zawartości, które dostawca będzie musiał ponownie oznaczyć, w tym przypadku etykietą logistyczną GS1.

Jeżeli jakaś forma opakowaniowa, w jakiej znajduje się umundurowanie, nie ma określonej przez zamawiającego lub uzgodnionej między zamawiającym a producentem / dostawcą funkcji, jaką pełni w łańcuchu dostaw (czyli czy jest to tylko jednostka handlowa, czy jednostka handlowa i logistyczna lub tylko logistyczna), należy ją określić jako jedną z 5 niżej wymienionych:

- jednostka handlowa detaliczna i nielogistyczna: jest to najczęściej opakowanie jednostkowe, w niektórych tylko przypadkach – również opakowanie zbiorcze, które przechodzi przez kasę w detalu (szczególnie gdy te same wyroby są dostarczane do wojska i do gospodarki cywilnej i są przedmiotem handlu detalicznego (np. skarpetki ABC x 3 pary);
- jednostka handlowa niedetaliczna i nielogistyczna, np. opakowanie jednostkowe lub opakowanie zbiorcze lub standardowy mix (np. zestawy: czapka, rękawice, szal) czyli opakowania pośrednie w stosunku do jednostki paletowej i nieprzechodzące przez kasę w detalu;
- jednostka handlowa, która jest jednocześnie jednostką logistyczną to najczęściej jednostka paletowa o jednorodnej rodzajowo predefiniowanej zawartości (zawsze takiej samej z góry znanej ilości wyrobu), która ze względu na masowe jego używanie ma swój własny numer GTIN jako jednostka handlowa niedetaliczna najwyższego rzędu (np. paleta z 10 kurtkami puchowymi ABC);
- jednostka niehandlowa, tylko logistyczna, o jednorodnej rodzajowo zawartości (np. paleta z pudłami lub niepełne pudło z jednostkami handlowymi o takiej samej rodzajowo zawartości i dowolnej ich ilości na palecie lub w pudle);
- jednostka niehandlowa, tylko logistyczna, o różnorodnej zawartości. Jednostki takie występują wyłącznie w przypadku drobnych zamówień różnych wyrobów o niewielkich gabarytach, które wymagają kompletacji i upakowania na palecie więcej niż jednego rodzaju wyrobu. Docelowo tego typu dostawy do wojska będą zanikać na rzecz jednostek paletowych o jednorodnej zawartości.

Uwaga: funkcja danej formy opakowaniowej i jej zawartość decyduje o informacjach, jakie powinny być przedstawione w kodzie kreskowym.

3 Karta wyrobu

W celu identyfikacji wyrobów oznakowanych kodem kreskowym w systemach informatycznych RON należy stosować Kartę wyrobu (format MS Excel), której wzór określa załącznik nr 6 Decyzji Nr 3 MON.

Karta wyrobu zawiera części A, B, C, D, z których część wypełnia wojsko, a części pozostałe – dostawca. W częściach tych Karta wyrobu zawiera:

- nazwę i adres firmy – bezpośredniego dostawcy, numery REGON i NIP, dane teleadresowe oraz globalny identyfikator GLN (część B Karty wyrobu);
- nazwę i opis produktu jednostkowego ze wskazaniem identyfikatora GTIN oraz dane jego producenta (część C Karty wyrobu);
- nazwy i opisy hierarchii form opakowaniowych ze wskazaniem identyfikatorów GTIN, dla opakowań stanowiących wielokrotność produktu jednostkowego, traktowane jako nowe jednostki handlowe (część D Karty wyrobu).

3.1 Udostępnianie Karty wyrobu:

Dostawca powinien otrzymać od zamawiającego elektroniczny format Karty wyrobu lub link do strony w Internecie, skąd może ją pobrać.

3.2 Termin nadsyłania Kart wyrobu:

Kartę każdego pierwszy raz dostarczanego wyrobu dostawca powinien wysłać zamawiającym z określonym w umowie wyprzedzeniem czasowym. Jeżeli odbiorca nie określił, na ile dni przed fizyczną dostawą mają być do niego przesłane wypełnione Karty wyrobów, należy termin ten uzgodnić. Wyprzedzenie czasowe powinno uwzględniać uwarunkowania dostawcy, zwłaszcza gdy nie jest producentem lub właścicielem marki handlowej wyrobu (aby miał szanse pozyskać wymagane dane w celu wypełnienia na czas Karty wyrobu) oraz uwarunkowania MON (większe wyprzedzenie czasowe gdy wyrób nie jest jeszcze rejestrowany w Jednolitym Indeksie Materiałowym, aby nadane oznaczenie JIM zostało z odpowiednim wyprzedzeniem udostępnione dostawcy – w formie elektronicznej).

3.3 Wypełnianie Kart wyrobów przez dostawców

Objaśnienia do 4 części: A, B, C i D Karty wyrobów.

CZĘŚĆ A: „dotyczy wskazania JIM I NSN dla wyrobu jednostkowego” –wypełnia ją odbiorca wyrobu,

CZĘŚĆ B: „dotyczy identyfikacji producenta lub dostawcy na etykietach logistycznych z kodem kreskowym” – dotyczy zawsze dostawcy, czyli firmy która wygrała przetarg i z którą wojsko podpisało umowę na dostawę. Dane zawarte w tej części nie muszą dotyczyć ani producenta, ani właściciela marki handlowej, jeżeli jest nią pośrednik handlowy. Dane dotyczą firmy, traktowanej jako dostawca do wojska. Mimo, że na karcie widnieje napis: wypełnia zamawiający w uzgodnieniu z wykonawcą, który zawarł umowę w sprawie zamówienia”, w praktyce wypełnia ją danymi firma, zgodnie z jej rejestrem, jako podmiotu gospodarczego systemu REGON (firmy krajowe), bez udziału zamawiającego. W części tej najważniejsze jest wprowadzenie 13-cyfrowego numeru GLN dostawcy.

Zaleca się kolejne części: C i ewentualnie D Kart wyrobu wypełniać powielając Kartę wyrobu z wypełnioną już częścią B, której zawartość jest stała, niezależnie od dostarczanego wyrobu.

CZĘŚĆ C: „dotyczy opisu wyrobu jednostkowego” – najkorzystniej, aby wypełniła tę część firma będąca właścicielem marki handlowej wyrobu. W części tej najważniejsze jest wprowadzenie numeru GTIN. W przypadku numeru GTIN-13, należy poprzedzić go jednym „0”. Numer GTIN-12 należy poprzedzić dwoma „0”. Numer GTIN-8 należy poprzedzić sześcioma „0”. Dla produktów oznaczonych numerami: GTIN-13, GTIN-12 i GTIN-8 jednostką miary jest zawsze sztuka – szt.

GTIN-14 w tej części z zasady nie występuje, ponieważ dotyczy tylko wyrobów o zmiennej ilości, wyrażonej w innej jednostce miary niż sztuka, czyli np. w metrach – m (GTIN-14 zawsze wtedy zaczyna się cyfrą „9”).

Uwaga: Dla przedmiotów umundurowania, tego samego wzoru i koloru, które między sobą różnią się tylko rozmiarem, dopuszcza się wypełnienie przez dostawcę tylko jednej Karty wyrobu, przy czym w części C w miejsce nazwy i numeru GTIN należy wprowadzić załącznik z listą wyrobów jednostkowych typu:

Lp.	Nazwa wyrobu	GTIN
1	Buty niskie czarne r. 40	05901234500012
2	Buty niskie czarne r. 41	05901234500029
3	Buty niskie czarne r. 42	05901234500036
4	Buty niskie czarne r. 43	05901234500043
5	Buty niskie czarne r. 44	05901234500050
6	Buty niskie czarne r. 45	05901234500067

Parametry wyrobu w danej formie opakowaniowej należy podać w przypadku przedmiotów umundurowania w odniesieniu do ich fizycznej postaci przyjętej na czas magazynowania i transportu, np. mundur w formie złożonej i spakowanej do worka lub mundur galowy na wieszaku, para butów w pudełku, koszula złożona w worku foliowym, zestaw w worku lub pudełku. Wymiary w metrach, z dokładnością do 2 miejsc po przecinku: długość (w szerz), szerokość (wymiar w głąb) i wysokość należy podać do wyrobów, razem z opakowaniem handlowym, przy czym produkt nieforemny należy obmierzyć jakby był wpisany w prostokąt.

Wagę / masę netto i brutto należy podać w kilogramach, do 3 miejsc po przecinku, przy czym wyroby bez opakowania mają tę samą masę netto i brutto.

Uwaga: Dla przedmiotów umundurowania, tego samego wzoru i koloru, które między sobą różnią się tylko rozmiarem, dopuszcza się wypełnienie przez dostawcę tylko jednej Karty wyrobu, przy czym w części C w miejsce nazwy i numeru GTIN należy wprowadzić załącznik z listą wyrobów jednostkowych, a wymiary i masę / wagę netto i brutto podać według wyrobu o największym rozmiarze.

Podobnie należy wypełnić część D Karty wyrobu. W miejsce nazwy i numeru GTIN należy wprowadzić załącznik z listą wyrobów w opakowaniu zbiorczym handlowym, a jego wymiary i masę / wagę netto i brutto podać według opakowania zbiorczego z wyrobami o największym rozmiarze.

Objętość w litrach nie dotyczy przedmiotów umundurowania.

Uwaga: Należy zmodyfikować w formularzu Karty wyrobu: p. 8 d. / 8e. Symbol katalogowy producenta; 8 e./ 8f. Norma jakościowa.

Ilość nadrzędnych rodzajów jednostek handlowych w hierarchii opakowań, oznaczonych własnymi numerami GTIN: jeżeli wyrób nie jest pakowany w opakowanie zbiorcze o zawsze tej samej ilości sztuk tych samych wyrobów, które stanowią nowe jednostki handlowe o własnym numerze GTIN, należy wpisać „0”. W takim przypadku część D Karty wyrobu nie wypełnia się.

CZĘŚĆ D: „dotyczy opisu opakowania zbiorczego” – jeżeli takie występują, należy wypełnić tyle części D Karty wyrobu, ile różnych jednostek handlowych występuje w praktyce, zawierających wyrób opisany w części C. Te jednostki handlowe albo tworzą swoistą hierarchię opakowaniową, np. buty x 5 (pudło z 5 parami tych samych butów w pudełkach) - należy wypełnić 1 x część D. Inny przykład: opakowanie jednostkowe – woreczek foliowy: koszulka czarna rozmiar XL; opakowanie zbiorcze - worek zbiorczy z 5 opakowaniami jednostkowymi: koszulka czarna rozmiar XL x 5; opakowanie zbiorcze - pudło z 10 workami zbiorczymi: koszulka czarna rozmiar XL x 5 x 10: ilość nadrzędnych rodzajów jednostek handlowych o stałej ilości wyrobów = 2 i należy wypełnić 2 x część D.

Uwaga: Dla przedmiotów umundurowania, tego samego wzoru i koloru, które między sobą różnią się tylko rozmiarem, dopuszcza się wypełnienie przez dostawcę tylko jednej Karty wyrobu, przy czym część D Karty wyrobu należy wypełnić podobnie jak część C, czyli w miejsce nazwy i numeru GTIN należy wprowadzić załącznik z listą wyrobów w opakowaniu zbiorczym handlowym typu:

Lp.	Nazwa wyrobu	GTIN
1	Buty niskie czarne r. 40 x 10	105901234500019
2	Buty niskie czarne r. 41 x 10	15901234500026
3	Buty niskie czarne r. 42 x 10	15901234500033
4	Buty niskie czarne r. 43 x 10	15901234500040
5	Buty niskie czarne r. 44 x 10	15901234500057
6	Buty niskie czarne r. 45 x 10	15901234500064

Dostawca powinien położyć nacisk na poprawne wypełnienie Kart wyrobów, czyli zgodnie z objaśnieniami zawartymi w legendzie.

3.4 Przesyłanie Kart wyrobów:

Zamawiający powinien określić formę: na ile dni lub tygodni przed pierwszą fizyczną dostawą danego wyrobu i adres, na jaki mają być wysłane wypełnione przez dostawcę (z wypełnioną częścią B, C i ewentualnie D) Karty wyrobów.

Karta wyrobów (z niewypełnioną częścią A, którą wypełnia wojsko oraz z wypełnioną częścią B, C i ewentualnie D przez dostawcę samodzielnie lub przy współpracy z właścicielem marki i / lub producentem) powinna być wysłana tylko za pierwszym razem. Zaleca się wysłać ją wyłącznie w formie elektronicznej na wskazany jeden lub więcej adresów mailowych. W tym celu należy pozyskać od dostawcy dodatkowo wykaz adresów mailowych w formie elektronicznej. Nie zaleca się nagrywania Kart wyrobów na płyty i przesyłanie ich pocztą.

3.5 Termin nadsyłania Kart wyrobu

Zamawiający powinien określić, z jakim wyprzedzeniem czasowym, czyli na ile dni przed fizyczną dostawą mają być do niego przesłane wypełnione Karty wyrobów. Według Decyzji Nr 3: przed upływem 6 tygodni do dnia pierwszej dostawy danego wyrobu, chyba, że zamawiający określi inaczej w SIWZ. W praktyce najczęściej podaje się termin 14 dni, ale bywają znacznie krótsze, np. 3 dni, co może uniemożliwić wprowadzenie danych o nowym produkcie do bazy JIM i nadanie identyfikatora JIM.

Zaleca się, aby wyprzedzenie czasowe uwzględniało uwarunkowania MON (większe wyprzedzenie czasowe, gdy wyrób nie jest jeszcze rejestrowany w JIM, aby nadane oznaczenie JIM zostało też z odpowiednim wyprzedzeniem udostępnione dostawcy – w formie elektronicznej) oraz uwarunkowania dostawcy, zwłaszcza gdy nie jest producentem lub właścicielem marki handlowej wyrobu (aby miał szanse pozyskać wymagane dane w celu wypełnienia na czas Karty wyrobu).

4 Tworzenie oznaczeń kodowych – z uwzględnieniem funkcji opakowania

W celu odzwierciedlenia numerów GTIN w kodzie kreskowym oraz innych dodatkowych danych, w tym atrybutów jednostek handlowych i logistycznych w kodzie GS1-128, zaleca się stosować odpowiednio dobrane kody kreskowe GS1 oraz globalne Identyfikatory Zastosowania GS1. Dobór kodów kreskowych i Identyfikatorów Zastosowania GS1 (IZ) dla oznaczania jednostek handlowych – opakowań detalicznych i niedetalicznych, jednostkowych i zbiorczych hurtowych oraz jednostek logistycznych z jednorodną i różnorodną zawartością, według rodzaju opakowania i funkcji pełnionej w łańcuchu dostaw, powinien być zgodny z poniższymi zaleceniami.

Umieszczanie oznaczeń kodowych na wszelkich jednostkach handlowych i logistycznych nie zwalnia dostawcy z umieszczania na nich danych pismem czytelnym wzrokowo lub umieszczania innych oznaczeń graficznych, wynikających z innych dokumentów w tym zakresie.

W przypadku danych odzwierciedlanych w kodach kreskowych GS1, zaleca się, aby były przedstawiane pismem czytelnym wzrokowo zgodnie z GS1.

4.1 Tworzenie oznaczeń kodowych na jednostki handlowe detaliczne nielogistyczne

Wyroby jednostkowe sztukowe i w opakowaniach jednostkowych o stałej ilości – jednostki handlowe detaliczne (przechodzące przez kasę w handlu detalicznym) sztukowe, mogą być identyfikowane i kodowane w jeden z następujących sposobów:

- GTIN-13 w kodzie kreskowym EAN-13 (najczęściej stosowany),
- GTIN-8 w kodzie kreskowym EAN-8 (stosowany na bardzo małych produktach),
- GTIN-12 w kodzie kreskowym UPC-A lub UPC-E (stosowany częściowo głównie na rynku USA i Kanady).



Rysunek 1 Oznaczenie kodowe na wyrobie detalicznym: numer GTIN-13 w kodzie EAN-13

Wyroby w opakowaniach zbiorczych o stałej ilości, w tym towary w opakowaniach o różnorodnej ale stałej zawartości / standardowe miksy – jednostki handlowe detaliczne sztukowe, mogą być identyfikowane i kodowane w jeden z następujących sposobów:

- GTIN-13 w kodzie kreskowym EAN-13 (najczęściej stosowany)
- GTIN-12 w kodzie kreskowym UPC-A lub UPC-E (stosowany częściowo głównie na rynku USA i Kanady).

Jeżeli powierzchnia towaru/opakowania umożliwi, należy dodatkowo podać datę jakości: Najlepsze do z IZ 15 oraz partię producenta, czyli numer serii / partii produkcyjnej (serię produkcyjną) z IZ 10 i ewentualnie Natowski Numer Magazynowy – NSN (jeżeli dany produkt taki numer posiada) z IZ 7001, w kodzie GS1-128.

Uwaga: Wyroby w opakowaniach jednostkowych detalicznych o zmiennej ilości – jednostki handlowe detaliczne o zmiennej ilości nie występują w dostawach do wojska.

4.2 Tworzenie oznaczeń kodowych na jednostki handlowe niedetaliczne nielogistyczne

Wyroby w opakowaniach jednostkowych lub zbiorczych o stałej ilości – jednostki handlowe niedetaliczne (nieprzechodzące przez kasę w handlu detalicznym) sztukowe, mogą być identyfikowane i kodowane w jeden z następujących sposobów:

GTIN-13 lub GTIN-8 lub GTIN-12 lub GTIN-14 z IZ 01 i dane dodatkowe: data jakości: Najlepsze do z IZ 15 oraz partia producenta, czyli numer serii / partii produkcyjnej (seria produkcyjna) z IZ 10 i ewentualnie Natowski Numer Magazynowy – NSN (jeżeli dany produkt taki numer posiada) z IZ 7001, w kodzie GS1-128.



Rysunek 2 Oznaczenie kodowe na wyrobie niedetalicznym w kodzie GS1-128 bez numeru NSN



Rysunek 3 Oznaczenie kodowe na wyrobie niedetalicznym w kodzie GS1-128 z numerem NSN

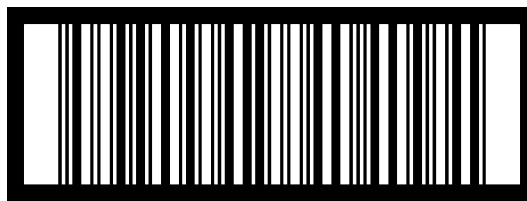
W praktyce wyrób w opakowaniu handlowym niedetalicznym i nielogistycznym sztukowym może być już oznaczony przez producenta kodem kreskowym GS1, przedstawiającym tylko numer GTIN tej jednostki handlowej, w jeden z następujących sposobów:

- GTIN-13 w kodzie kreskowym EAN-13,
- GTIN-12 w kodzie kreskowym UPC-A,
- GTIN-13 w kodzie kreskowym ITF-14,
- GTIN-14 w kodzie kreskowym ITF-14.

Przykłady oznaczeń kodem ITF-14 przedstawiają Rysunek 4 i 5.



Rysunek 4 Oznaczenie kodowe na opakowaniu hurtowym / niedetalicznym: numer GTIN-13 przedstawiony w kodzie ITF-14



15901234000014

Rysunek 5 Oznaczenie kodowe na opakowaniu hurtowym / niedetalicznym: numer GTIN-14 przedstawiony w kodzie ITF-14

W takich przypadkach można:

- albo do ww. oznaczeń dodatkowo dodrukować etykietę z datą jakości: Najlepsze do z IZ 15 oraz partią producenta, czyli numerem serii / partii produkcyjnej (serią produkcyjną) z IZ 10 i ewentualnie Natowskim Numerem Magazynowym – NSN (jeżeli dany produkt taki numer posiada) z IZ 7001, w kodzie GS1-128. Etykietę taką należy umieścić w pobliżu kodu kreskowego, w którym jest tylko numer GTIN;
- albo stworzyć nowe, kompleksowe oznaczenie. Etykietę taką należy wtedy umieścić na innym boku opakowania w stosunku do boku, na którym jest kod kreskowy, przedstawiającym tylko numer GTIN albo nową etykietą zakleić wcześniej naniesiony na opakowanie kod kreskowy, w którym jest tylko numer GTIN.

4.3 Tworzenie oznaczeń kodowych na jednostki logistyczne

Jednostki logistyczne są jednostkami utworzonymi dla celów transportu i dystrybucji. Przykładem typowej jednostki logistycznej jest paleta z zawartymi na niej wyrobami. Docelowo zamawiający wymagają dostaw w formie jednostek logistycznych o jednorodnej rodzajowo zawartości, a tylko w szczególnych przypadkach (np. bardzo niewielkie ilości towaru) – o zawartości typu mix.

Każda jednostka logistyczna musi być identyfikowana swoim unikalnym numerem – Seryjnym Numerem Jednostki Logistycznej (zwanej też wysyłkową lub transportową) – SSCC. Strukturę SSCC przedstawia Tabela 1.

Cyfra uzupełniająca	Prefiks firmy GS1		Oznaczenie jednostki logistycznej	Cyfra kontrolna
	Prefiks polskiej organizacji krajowej GS1	Numer identyfikacyjny firmy		
D	590	J ₁ J ₂ J ₃ J ₄	S ₁ S ₂ S ₃ S ₄ S ₅ S ₆ S ₇ S ₈ S ₉	K
D	590	J ₁ J ₂ J ₃ J ₄ J ₅	S ₁ S ₂ S ₃ S ₄ S ₅ S ₆ S ₇ S ₈	K
D	590	J ₁ J ₂ J ₃ J ₄ J ₅ J ₆	S ₁ S ₂ S ₃ S ₄ S ₅ S ₆ S ₇	K
D	590	J ₁ J ₂ J ₃ J ₄ J ₅ J ₆ J ₇	S ₁ S ₂ S ₃ S ₄ S ₅ S ₆	K

Tabela 1 Struktura numeru SSCC obowiązująca w Polsce

Cyfra uzupełniająca jest stosowana do zwiększenia pojemności numeru SSCC. Może przyjmować wartość od 0 do 9. Jej stosowanie jest zależne od firmy, która tworzy etykiety logistyczne. Proponujemy zacząć od 0, gdy etykiety logistyczne są drukowane centralnie lub wykorzystać pierwszą cyfrę do rozróżnienia odrębnych punktów drukowania tych etykiet, np. gdy są drukowane w dwóch magazynach, należących do danego dostawcy.

Prefiks GS1 firmy jest nadawany przez organizację krajową GS1 użytkownikowi systemu, który tworzy i / lub oznacza jednostkę logistyczną etykietą. Jest to ten sam numer, który służy do tworzenia GTIN i GLN.

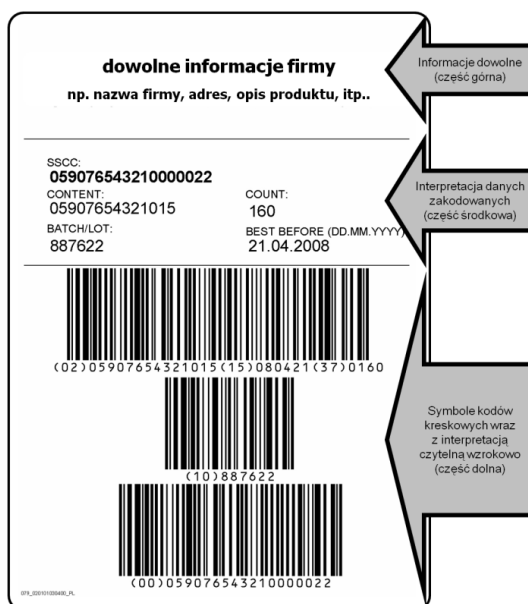
Oznaczenie jednostki jest numerem seryjnym z posiadanej przez firmę puli numerów. Zaleca się przydzielać dla każdej jednostki logistycznej numery kolejne, np. gdy firma ma numer J1 J2 J3 J4 J5 J6 J7, to S1 S2 S3 S4 S5 S6 dla pierwszej jednostki logistycznej = 000001, dla następnej: 000002, itd. ..., do 999999.

Cyfra kontrolna jest wyliczana według standardowego algorytmu GS1. Dla jej obliczenia można korzystać z darmowego oprogramowania na stronie www.gs1pl.org, jednak najkorzystniej jest, gdy kolejne, jednoznaczne numery SSCC, już z wyliczoną cyfrą kontrolną, nadawane są automatycznie w czasie druku etykiety przez przystosowane do tego odpowiednie oprogramowanie.

Identyfikator Zastosowania GS1 dla SSCC to 00. Dane dodatkowe, np. identyfikacja jednostek handlowych zawartych w jednostce logistycznej, ich ilość, data „Najlepsze do”, numer partii, numer GLN dostawcy – są także przedstawiane na etykietce logistycznej GS1, przy pomocy Identyfikatorów Zastosowania oraz kodu kreskowego GS1-128.

Uwaga: podczas tworzenia etykiety logistycznej GS1 należy przestrzegać ogólnych zasad:

- Każda etykieta logistyczna GS1 powinna być generowana przez firmę, która tworzy jednostki logistyczne, przy użyciu jej własnego prefiksu GS1 firmy.
- Każda jednostka logistyczna musi być oznaczona unikalnym SSCC, którego nie wolno stosować ponownie przed upływem minimum jednego roku, przy czym w dostawach dla wojska okres ten wynosi dla towarów o krótkim terminie trwałości – 2 lata, a dla wszystkich pozostałych – minimum 10 lat.
- Etykieta logistyczna składa się z 3 części – patrz rysunek 7.:
 - część górna – dowolny tekst. Zaleca się umieścić dane adresowe firmy i ewentualnie jej logo,
 - część środkowa – informacje odzwierciedlane w kodzie kreskowym z ich standardowymi nazwami / tytułami obowiązkowo w języku angielskim (bez IZ) i ewentualnie dowolny tekst, np. nazwa towaru. Tytuły danych w języku angielskim można uzupełnić nazwami / tytułami w języku tworzącego etykietę, czyli w języku polskim, ale zgodnie z przyjętą w kraju nazwą dla danej informacji,
 - część dolna – informacje odzwierciedlane w kodzie kreskowym GS1-128 z IZ w nawiasach.



Rysunek 6 Trzy części etykiety logistycznej GS1

- Jeżeli jednostka logistyczna jest także jednostką handlową (jako jednostka zamawiana, wyceniana i fakturowana), wtedy jest identyfikowana przy pomocy Globalnego Numeru Jednostki Handlowej

– GTIN z IZ 01. Numery GTIN mogą być przydzielone także takim jednostkom logistycznym, które stanowią standardowy mix innych jednostek handlowych.

- Jeżeli jednostka logistyczna nie jest jednostką handlową i zawiera te same wyroby, wtedy jej jednorodna zawartość jest identyfikowana numerem GTIN jednostek handlowych z IZ 02, a ich liczbę sztuk podaje się z IZ 37.
- Jeżeli jednostka logistyczna zawiera te same wyroby o zmiennej ilości, np. w kilogramach, wtedy jej jednorodna zawartość jest identyfikowana numerem GTIN-14 z pierwszą cyfrą = „9” jednostek handlowych z IZ 01, jeżeli jest też jednostką handlową lub z IZ 02, a ich liczbę sztuk podaje się z IZ 37 oraz ich łączną masę w kilogramach z IZ 310n, gdzie n oznacza liczbę miejsc po przecinku (np. n=3 oznacza dokładność do jednego grama).
- Jeżeli jednostka logistyczna zawiera więcej niż jeden rodzaj wyrobu, wtedy jej różnorodna zawartość nie jest przedstawiana w kodzie kreskowym na etykiecie logistycznej GS1.

Na każdej etykiecie logistycznej najważniejszą informacją jest jej numer:

- SSCC z IZ 00. Najkorzystniej jest, gdy numer ten nadawany jest automatycznie, czyli ustala go, z wyliczona już cyfrą kontrolną, program do drukowania etykiet logistycznych GS1.

Dla jednostek logistycznych o jednorodnej rodzajowo zawartości produktów spożywczych dodatkowe informacje w kodzie kreskowym GS1-128 to:

- data Najlepsze do z IZ 15;
- numer partii / serii produkcyjnej z IZ 10;
- data produkcji z IZ 11 (nieobowiązkowo).

Uwaga: skoro podawanie w kodzie kreskowym daty produkcji na wyrobach spożywczych jest nieobowiązkowe (w razie potrzeby można ją zawsze ustalić na podstawie daty jakości – Najlepsze do i okresu trwałości), to nie zaleca się jej stosowania.

W przypadku jednostek logistycznych typu mix (gdy jednostka logistyczna zawiera więcej niż jeden rodzaj wyrobu) w kodzie kreskowym GS1-128 na etykiecie logistycznej należy podać następujące dane:

- nr zamówienia z IZ 400,
- dostawca – GLN dostawcy z IZ 412,
- odbiorca – GLN odbiorcy z IZ 410,
- data pakowania z IZ 13,
- SSCC z IZ 00.

4.4 Identyfikatory Zastosowania GS1

Wykaz danych biznesowych, przedstawianych w kodzie kreskowym GS1-128 na dostawach produktów spożywczych dla wojska i dla pozostałych odbiorców wraz z ich formatami oraz nazwami (standardowymi tytułami), w obowiązującym języku angielskim oraz dodatkowo w języku polskim, przedstawia Tabela 2

IZ	Pełen tytuł IZ Identyfikatora Zastosowania GS1	Format	Tytuły danych w części środkowej etykiety logistycznej GS1	
			Oznaczenie angielskie	Oznaczenie polskie
00	Seryjny Numer Jednostki Logistycznej (SSCC)	n2+n18	SSCC	
01	Globalny Numer Jednostki Handlowej – GTIN®	n2+n14	GTIN	
02	Numer GTIN® jednostek handlowych, zawartych w jednostce logistycznej	n2+n14	CONTENT	ZAWARTOŚĆ
11	Data produkcji (RRMMDD)	n2+n6	PROD DATE	DATA PROD.
13	Data pakowania (RRMMDD)	n2+n6	PACK DATE	DATA PAKOW.
37	Liczba jednostek handlowych zawartych w jednostce logistycznej	n2+n..8	COUNT	LICZBA
400	Numer zamówienia	n3+an..30	ORDER NUMBER	NR ZAMÓWIENIA
412	Globalny Numer Lokalizacyjny -GLN: „Kupiono od”	n3+n13	PURCHASE FROM	KUPIONO OD
410	Globalny Numer Lokalizacyjny -GLN: „Wysłać do – Dostarczyć do”	n3+n13	SHIP TO LOC	WYŚLAĆ DO
7001	Numer magazynowy NATO	n4+n13	NSN	
gdzie:				
n2 2 znaki numeryczne, format o stałej długości				
an..3 do trzech znaków alfanumerycznych, format o zmiennej (określonej maksymalnie) długości				

Tabela 2 Standardy informacji dla znakowania jednostek logistycznych do wojska z produktami spożywczymi oraz tytuły danych w części środkowej etykiety logistycznej GS1

- IZ 00 – numer SSCC jednostki logistycznej – najkorzystniej gdy nadawany jest automatycznie podczas drukowania etykiety;
- IZ 01 – numer GTIN jednostki handlowej, gdy np. cała paleta z zawartością traktowana jako jednostka handlowa;

- IZ 02 – numer GTIN jednostek handlowych, zawartych w jednostce logistycznej, np: form opakowaniowych znajdujących się bezpośrednio niżej w odniesieniu do palety. Informacja ta musi być zawsze przetwarzana z IZ 37;
- IZ 11 – data produkcji (w formacie: RRMMDD);
- IZ 13 – data pakowania (w formacie: RRMMDD) – data utworzenia danej jednostki logistycznej (tylko na jednostkach typu mix);
- IZ 37 – liczba jednostek handlowych zawartych w jednostce logistycznej, oznacza liczbę sztuk tych jednostek i zawsze musi być przetwarzana z IZ 02;
- IZ 400 – numer zamówienia na jednostkach logistycznych o różnorodnej zawartości, kompletowanych na indywidualne zamówienie określonego odbiorcy;
- IZ 410 – Globalny Numer Lokalizacyjny (GLN) odbiorcy – „Wysłać do – Dostarczyć do” na jednostkach logistycznych o różnorodnej zawartości;
- IZ 412 – Globalny Numer Lokalizacyjny (GLN) dostawcy – „Kupiono od” – na wszystkich jednostkach logistycznych;
- IZ 7001 – Numer magazynowy NATO (NSN) – dla wyrobów, które go posiadają.

4.5 Wykaz danych biznesowych wg Identyfikatorów Zastosowania z uwzględnieniem funkcji opakowania -

Wykaz danych biznesowych wg IZ, przedstawianych w kodzie kreskowym GS1-128, uwzględniających poszczególne funkcje opakowań dostaw produktów spożywczych dla wojska, przedstawia Tabela 3.

Lp.	Funkcja wyrobu w łańcuchu dostaw	Wykaz IZ w kodzie kreskowym GS1-128
1	jednostka handlowa niedetaliczna i nielogistyczna sztukowa	01, 11
2	jednostka handlowa i logistyczna sztukowa	01, 11, 412, 00
3	jednostka niehandlowa, tylko logistyczna, o jednorodnej rodzajowo zawartości wyrobów sztukowych	02, 37, 11, 412, 00
4	jednostka niehandlowa, tylko logistyczna, o różnorodnej zawartości (mix)	400, 13, 410, 412, 00

Tabela 3 Wykaz informacji wg Identyfikatorów Zastosowania GS1 dla znakowania umundurowania wg funkcji w łańcuchu dostaw

Uwaga: W przypadku gdy dany wyrób jest również identyfikowany Natowskim Numerem Magazynowym – NSN, dla każdego wykazu IZ w pozycji 1 - 6 należy jeszcze dodać IZ 7001.

5 Pozyskiwanie i stosowanie identyfikatorów JIM

Dostawca powinien otrzymać od zamawiającego dla każdego rodzaju wyrobu jego numer JIM (oznaczenie Jednolitego Indeksu Materiałowego MON o strukturze: nnnnPLnnnnnn). Jeżeli nie został on jeszcze nadany, dostawca powinien zostać poinformowany, kiedy zostanie nadany przez wojsko JIM i udostępniony dostawcy. Aby umożliwić wojsku wprowadzenie nowego wyrobu do bazy JIM, zaleca się dostawcy, aby jak najwcześniej wypełnił Karty wyrobów, przesłał je do zamawiających, aby na ich podstawie uzupełniona została baza JIM, JIM został nadany i odesłany dostawcy. Jest to konieczne, aby dostawca mógł umieścić dodatkowo JIM wyrobu na jego etykietach, na etykietach w opakowaniach handlowych zbiorczych oraz na etykietach logistycznych GS1 jednostek o jednorodnej rodzajowo zawartości.

6 Pozyskiwanie i stosowanie identyfikatorów GTIN

Identyfikatory wyrobów GTIN nadaje właściciel marki handlowej, jeżeli sam jest ich producentem, a gdy zleca produkcję innej firmie (podwykonawcy) – decyduje, czy określi numer GTIN dla wyrobu z własnej puli czy upoważni do tego podwykonawcę. Upoważnienie powinno wiązać się z udzieleniem licencji i udostępnieniem dokumentacji do wykonania wyrobu lub upoważnieniem producenta do posługiwania się jego numerami GTIN - stosownie do zapisów zawieranej umowy.

W przypadku wyrobów, dla których właścicielem marki handlowej jest MON, np. racje żywnościowe, dostawca od zamawiającego powinien:

- albo otrzymać numery GTIN dla każdej formy opakowaniowej jako jednostki handlowej,
- albo zostać poinformowany, kiedy zostaną one nadane i udostępnione dostawcy,
- albo uzyskać upoważnienie pisemne, że do odwołania numery GTIN na wyroby, dla których wojsko jest właścicielem marki handlowej, dostawca może nadać z własnej puli numerów.

W początkowej fazie wdrażania oznaczeń GS1 na dostawach do wojska, na podstawie uzgodnień między wojskiem a GS1 Polska, dostawca nadawał numery GTIN z własnej puli również na wszystkie wyroby, dla których MON było właścicielem marki handlowej. Ponieważ obecnie dla tych wyrobów lub ich części w imieniu MON numery GTIN nadane zostały przez Wojskowy Ośrodek Badawczo-Wdrożeniowy Służby Mundurowej(WOBWSM) w Łodzi, dostawca musi swoje tymczasowe numery GTIN zastąpić docelowymi numerami GTIN, nadanymi przez WOBWSM z puli organizacji, w której strukturach działa WOBWSM.

Jeżeli dostawca do wojska sam jest właścicielem marki handlowej dostarczanego wyrobu i jest jego fizycznym producentem, musi nadać numer GTIN z własnej puli numerów GS1.

Jeżeli dostawca do wojska jest właścicielem marki handlowej dostarczanego wyrobu, ale zleca dowolnej firmie jego produkcję, musi zdecydować, czy na swój wyrób nada numer GTIN z własnej puli numerów GS1, czy da pisemne tymczasowe upoważnienie, aby numery GTIN nadał fizyczny producent ze swojej puli numerów GS1.

Jeżeli dostawca do wojska jest wyłącznie pośrednikiem handlowym, a wyrób jest nabywany od innego dostawcy – właściciela marki handlowej, w praktyce występują 3 typowe przypadki:

- wyrób jest już identyfikowany numerem GTIN, który jest przedstawiony w jednym z kodów kreskowych GS1,
- wyrób nie jest jeszcze identyfikowany numerem GTIN, ale jego właściciel marki handlowej jest Uczestnikiem Systemu GS1 i może nadać numer w własnej puli,
- wyrób nie jest jeszcze identyfikowany numerem GTIN, a jego właściciel marki handlowej nie jest jeszcze Uczestnikiem Systemu GS1.

W pierwszym przypadku ważne jest stwierdzenie, czy kod kreskowy oznaczający produkt na pewno przedstawia numer GTIN. W tym celu dostawca do wojska albo na podstawie informacji od właściciela marki handlowej, albo gdy jest w posiadaniu już tych wyrobów – na podstawie oględzin stwierdzi, czy kod kreskowy przedstawia numer GTIN (uwaga: wyroby mogą być oznaczone również kodami kreskowymi, które nie należą do Systemu GS1 i tym samym nie przedstawiają numerów GTIN). Dostawca może zatem wykorzystać tylko:

- GTIN-8 (8-cyfrowy), przedstawiony w kodzie EAN-8,
- GTIN-12 (12-cyfrowy), przedstawiony w kodzie UPC-A lub UPC-E (pod tym kodem jest tylko 6 cyfr),
- GTIN-13 (13-cyfrowy), przedstawiony w kodzie EAN-13, ITF-14 lub GS1-128 po IZ 01 lub 02 (ten numer jest najczęściej stosowany w praktyce),
- GTIN-14 (14-cyfrowy), przedstawiony w kodzie ITF-14 lub GS1-128 po IZ 01 lub 02 (ten numer jest głównie na opakowaniach niedetalicznych, zbiorczych);

przy czym numery pod tymi kodami, aby były numerami GTIN: nie mogą:

8-cyfrowe zaczynać się od 0,

12-cyfrowe – od 04 i 02;

13-cyfrowe – od 0 i od 2,

14-cyfrowe – od 9 (taki numer oznacza wyłącznie wyrób w opakowaniu o zmiennej ilości).

Poniżej przedstawione zostały przykłady symboli kodów GS1, które przedstawiają numery GTIN, które należy wykorzystać – Rysunek 7.



Rysunek 7 Przykłady kodów kreskowych, przedstawiające numery

GTIN: EAN-13, EAN-8, UPC-A, ITF-14, GS1-128 z IZ 01

Dostawca do wojska zawsze w takiej sytuacji stosuje numer nadany przez właściciela marki handlowej i nie może go ani zmieniać ani zastępować innym numerem.

W drugim przypadku, czyli gdy wyrób nie jest jeszcze identyfikowany numerem GTIN, ale jego właściciel marki handlowej jest Uczestnikiem Systemu GS1, dostawca do wojska powinien zwrócić się do właściciela marki handlowej o podanie numerów GTIN dla jego wyrobów, które nie zostały jeszcze oznaczone kodami kreskowymi GS1, aby tymczasowo mógł je wykorzystać.

W piśmie do właściciela marki handlowej zaleca się zawrzeć kilka istotnych, następujących zapisów:

- numer GTIN wcześniej nazywano numerami EAN lub EAN/UCC,
- podać link do Decyzji nr 3 MON z 3 stycznia 2014 r. – nawet, gdy dostawca jest z zagranicy, ponieważ przykłady oznaczeń są wystarczającą podpowiedzią dla adresata,
- podać, że w razie potrzeby uzyskania dodatkowych informacji, należy się zgłosić do swojej organizacji krajowej GS1 (w każdym kraju jest taka organizacja a dane adresowe każdej z nich są podane na stronie www.gs1.org) lub od razu podać dane adresowe organizacji GS1, w kraju z którego pochodzi dostawca. W przypadku polskich dostawców jest to: www.gs1pl.org

Uwaga: Przykład pisma do jego właściciela marki handlowej o podanie numeru GTIN zawiera Załącznik 1, znajdujący się na końcu opracowania.

W trzecim przypadku, czyli gdy wyrób nie jest jeszcze identyfikowany numerem GTIN, a właściciel marki handlowej nie jest jeszcze Uczestnikiem Systemu GS1 i chwilowo nie zamierza nim zostać, dostawca do wojska powinien zwrócić się do właściciela marki handlowej o tymczasowe pisemne upoważnienie, że może sam nadać numer GTIN z własnej puli na jego wyroby. W celu zwiększenia skuteczności, zaleca się dostawcy przesłać gotową propozycję tymczasowego upoważnienia, z tekstem zawierającym następujące niezbędne zapisy:

- nazwa firmy – właściciela marki handlowej dla danych wyrobów,
- wykaz tych wyrobów lub np. ich katalog
- nazwa firmy, którą się tymczasowo upoważnia.

Uwaga: przykład pisma do właściciela marki handlowej o tymczasowe pisemne upoważnienie do nadawania numerów GTIN z puli własnej na jego wyroby i oznaczanie ich kodami kreskowymi zgodnie z GS1 zawiera załącznik 2, znajdujący się na końcu opracowania.

W praktyce może się zdarzyć, że właściciel marki handlowej, nie odpowie na prośbę lub nie wystawi wyżej wymienionego upoważnienia (w praktyce są to bardzo rzadkie przypadki). W takiej sytuacji zaleca się wysłać właścicielowi marki handlowej oświadczenie, że jeżeli do określonego terminu nie poda swoich numerów GTIN, ani nie upoważni do ich nadania, to po tym terminie jego wyroby zostaną oznaczone numerami GTIN, nadanymi z puli dostawcy do wojska. Bardzo ważne jest w takim przypadku przesłanie wyżej wymienionego oświadczenia za potwierdzeniem odbioru, aby mieć dowód, że właściciel marki handlowej został o tym fakcie powiadomiony i miał możliwość zająć stanowisko w sprawie kodowania własnych wyrobów.

Uwaga: przykład oświadczenia o tymczasowym nadawaniu numerów GTIN z puli własnej na obce wyroby i oznaczaniu ich kodami kreskowymi zgodnie z GS1 zawiera załącznik 3, znajdujący się na końcu opracowania

Jeżeli dostawca do wojska jest już Uczestnikiem Systemu GS1, wtedy nadaje numery GTIN z własnej puli na swoje wyroby i na wyroby obce nieoznaczone, dla których uzyskał uprawnienie od ich właściciela marki handlowej.

Jeżeli dostawca do wojska nie jest jeszcze Uczestnikiem Systemu GS1 – zanim wypełni stosowny wniosek, musi określić potrzebną pulę numerów GTIN, która powinna mu wystarczyć do kodowania wszystkich wyrobów i na zawsze, to znaczy dla:

- wszystkich wyrobów, dla których jest właścicielem marki handlowej,
- wyrobów, które produkuje na zlecenie właścicieli marek handlowych, od których firma otrzyma tymczasowe pisemne upoważnienie,

wszystkich wyrobów obcych, którymi tylko handluje i które jeszcze nie zostały oznaczone przez ich właścicieli marek handlowych, a od których firm otrzyma tymczasowe pisemne upoważnienie do kodowania ich wyrobów.

7 Prowadzenie elektronicznego rejestru wyrobów

Dla ułatwienia drukowania etykiet, zarówno zamawiający, jak i dostawcy, powinni prowadzić wykaz / rejestr wyrobów w formie elektronicznej, np. w formie powszechnie stosowanej typu Excel, z następującymi danymi: nazwa wyrobu, JIM, GTIN, NSN (jeżeli jest nadany) i z określeniem funkcji dla każdej wymaganej formy opakowaniowej jako jednostki handlowej.

Dostawca powinien domagać się od zamawiającego wykazu zamawianych wyrobów również w formie elektronicznej.

Zaleca się w tym rejestrze umieścić w kolejnych kolumnach następujące dane:

- nazwa wyrobu jako jednostki handlowej z uwzględnieniem pełnej hierarchii opakowaniowej, uzgodniona między dostawcą a odbiorcą (np. koszulka ABC, koszulka ABC x 5, koszulka ABC x 5 x10),
- JIM dla wyrobu / opakowania jednostkowego. Wojsko każdą pozycję materiałową identyfikuje 13-znakowym alfanumerycznym identyfikatorem w Jednolitym Indeksie Materiałowym (JIM), z uwzględnieniem klasyfikacji rodzajowej. Jest to jednoznaczny w polskim wojsku identyfikator rodzajowy o strukturze: N1N2.N3N4 PL N4+1N4+2N4+3N4+4N4+5N4+6N4+7; w którym:
 - N1N2.N3N4 – jest klasyfikacją wyrobów obronnych,
 - PL – oznacza identyfikację krajową – polską,
 - N4+1N4+2N4+3N4+4N4+5N4+6N4+7 – jest nieznaczącym kolejnym numerem.

Dostawca do wojska musi go umieścić na etykiecie wyrobu w postaci zapisu, np.:

JIM: 1234PL1234567. W tym celu zaleca się użyć kolumny: 4 znaki cyfrowe, PL i 7 znaków cyfrowych (n4PLn7);

- GTIN – w tym celu zaleca się użyć kolumny 14-cyfrowej (n14), w której należy wprowadzać numery GTIN wyrównane do strony prawej, a numery GTIN krótsze od 14-cyfrowych powinny się z lewej strony uzupełniać nieznaczącymi zerami. Ponadto zaleca się wprowadzenie formuły obliczania ostatniej cyfry – cyfry kontrolnej GTIN, według algorytmu GS1, co dodatkowo umożliwi kontrolowanie poprawności wprowadzanych danych;
- NSN, czyli Natowski Numer Magazynowy – w tym celu zaleca się użycie kolumny 13-cyfrowej (n13), w której należy wprowadzać wyłącznie cyfry (aktualnie NSN to 13 znakowy numeryczny identyfikator NATO, który w starszych wersjach może mieć format alfanumeryczny (13 cyfr rozdzielonych np. znakami „ -”). NSN jako branżowy numeryczny identyfikator NATO, jeżeli jest już nadany, będzie dodatkowym identyfikatorem, przedstawianym w kodzie kreskowym GS1;
- określenie funkcji dla każdej z handlowych form opakowaniowych danego wyrobu (jednostka handlowa detaliczna, jednostka handlowa niedetaliczna czy jednostka handlowa detaliczna lub niedetaliczna i logistyczna). Oznaczenie funkcji w łańcuchu dostaw konkretnego wyrobu w danej formie opakowaniowej pozwala na poprawny wybór sposobu oznaczenia go odpowiednim kodem kreskowym, z określonymi rodzajami danych dodatkowych (np. z datą jakości – „Najlepsze do” i numerem serii/partii produkcyjnej).

8 Tworzenie własnych numerów GTIN

W dostawach do wojska produkty spożywcze to najczęściej produkty sztukowe, czyli o ściśle określonej ilościowo zawartości w opakowaniach jednostkowych i w opakowaniach pośrednich zbiorczych, typu: tacki, zgrzewki, pudła.

Dla opakowań jednostkowych zaleca się stosować numer GTIN-13, który składa się z czterech części – Tabela 4:

- numeru organizacji krajowej GS1 (prefiksu GS1, składającego się z trzech cyfr), nadawanego przez organizację GS1; dla GS1 Polska jest on równy 590,
- numeru identyfikacyjnego firmy; w Polsce numer ten składa się z 4, 5, 6 lub 7 cyfr i nadawany jest przez GS1 Polska według potrzeb firmy,
- indywidualnego numeru wyrobu w określonej formie opakowaniowej, przydzielanego przez firmę. Zaleca się w ramach otrzymanej puli numerów tworzyć kolejne numery (np. T1T2 lub T1 – T5), zaczynając np. od 00, 01, 02, ... , 99 lub od: 00000, 00001, 00002, ... , 99999 (czyli pierwszy wolny dla następnego wyrobu);
- cyfry kontrolnej, która służy do wykrywania błędów odczytu kodu kreskowego, wyliczanej automatycznie, według standardowego algorytmu GS1. Cyfry kontrolne można np. wyliczać korzystając z darmowych dwóch programów dostępnych na stronie www.gs1pl.org lub prowadząc dodatkowy wykaz wyrobów z odpowiadającymi już numerami GTIN na stronie www.gs1pl.org, w zakładce: Moje GS1 – ten sposób jest zalecanym.

Prefiks GS1 Polska	Numer identyfikacyjny firmy	Oznaczenie wyrobu	Cyfra kontrolna
590	J ₁ J ₂ J ₃ J ₄	T ₁ T ₂ T ₃ T ₄ T ₅	K
590	J ₁ J ₂ J ₃ J ₄ J ₅	T ₁ T ₂ T ₃ T ₄	K
590	J ₁ J ₂ J ₃ J ₄ J ₅ J ₆	T ₁ T ₂ T ₃	K
590	J ₁ J ₂ J ₃ J ₄ J ₅ J ₆ J ₇	T ₁ T ₂	K

Tabela 4 Struktura numeru GTIN-13 obowiązująca w Polsce (np. 590 1234 00001 7)

Opakowania handlowe hurtowe – niedetaliczne, w tym zgrupowania jednostek handlowych detalicznych, czyli opakowania zbiorcze, jeżeli nie są opakowaniami detalicznymi, ale są traktowane jak jednostki handlowe, muszą być oznaczane innym numerem GTIN. Opakowania te, o stałej ilości, są traktowane jako hurtowe, ponieważ nie przechodzą przez kasę w detalu i można je oznaczać:

- albo 13-cyfrowym numerem GTIN-13 (innym niż numer GTIN wyrobu umieszczonego wewnątrz opakowania),
- albo 14-cyfrowym numerem GTIN-14 (tylko dla opakowania zbiorczego o jednorodnej rodzajowo zawartości). Ten sposób oznaczania jest zalecany, bo wykorzystuje się numer towaru umieszczonego wewnątrz i tym samym nie traci numerów z przydzielonej puli.

Strukturę 14-cyfrowego numeru GTIN przedstawia Tabela 5:

Wskaźnik	Prefiks GS1 Polska	Numer identyfikacyjny firmy	Oznaczenie wyrobu	Cyfra kontrolna
I	590	J ₁ J ₂ J ₃ J ₄	T ₁ T ₂ T ₃ T ₄ T ₅	K
I	590	J ₁ J ₂ J ₃ J ₄ J ₅	T ₁ T ₂ T ₃ T ₄	K
I	590	J ₁ J ₂ J ₃ J ₄ J ₅ J ₆	T ₁ T ₂ T ₃	K
I	590	J ₁ J ₂ J ₃ J ₄ J ₅ J ₆ J ₇	T ₁ T ₂	K

Tabela 5 Struktura numeru GTIN-14 obowiązująca w Polsce

gdzie: wskaźnik / identyfikator opakowania zbiorczego i jest zawsze różny od 0:

- gdy przybiera wartości od 1 do 8 (dla wyrobów sztukowych), oznacza jednocześnie rodzaj tego opakowania i ilość towaru, w tym liczbę zawartych w nim towarów jednostkowych. Dla tych opakowań nowy numer GTIN zawiera numer GTIN towaru zawartego wewnątrz, bez jego cyfry kontrolnej i wyliczana jest nowa cyfra kontrola GTIN-14,
- gdy jest równy „9” oznacza, że opakowanie zbiorcze zawiera różne ilości jednakowych towarów, czyli jest jednostką o zmiennej ilości, którą to ilość, w określonej jednostce miary typu: kilogramy lub litry, należy dodatkowo podać w kodzie kreskowym GS1-128 (tego typu dostawy do wojska w produktach żywnościowych obecnie nie występują).

Tworząc numer GTIN-14 po wskaźniku od 1 do 8 należy podać numer GTIN, np. GTIN-13, pojedynczej sztuki wyrobu zawartego w opakowaniu zbiorczym handlowym bez jego cyfry kontrolnej i obliczyć nową cyfrę kontrolną dla numeru GTIN-14.

9 Tworzenie numerów GLN

Numery GLN służą identyfikacji lokalizacji formalno-prawnych (firmy: dostawca, odbiorca, bank, spedytor itp., ich filie bądź oddziały) i fizycznych (konkretne miejsca fizyczne, np. magazyn, bramy magazynu, określone pomieszczenia w budynku, punkt dostarczania przesyłek, gniazda regałowe itp.). W przypadku dostaw do wojska dostawca musi używać numeru GLN określającego jego firmę pod względem formalno-prawnym, według danych rejestru podmiotu gospodarczego np.

Klient ABC S.A., ul. Żuczka 100, 99-999 Miasto Dębowo

Fax: 72 8 888 19, tel.: 72 8 888 19, Kontakt: Jan Kowalski

Nr rachunku bankowego: Bank Jaś I/O Poznań 77 0000 0000 0000 0000 0000

Nr NIP: 111-22-33-444, REGON 123456789

Zaleca się wykorzystywać numery GLN zarówno do identyfikacji lokalizacji podmiotowych (formalno – prawnych), jak i do znakowania lokalizacji fizycznych. GLN ma standardową strukturę numerów GS1 13-cyfrowych, w którym wykorzystuje się numer firmy, którego przyjęta długość daje firmie do jej wewnętrznej dyspozycji określoną liczbę również indywidualnych numerów lokalizacyjnych GLN. Strukturę numeru GLN podaje Tabela 6.

Prefiks GS1 Polska	Numer identyfikacyjny firmy	Indywidualny numer wewnętrznej lokalizacji	Cyfra kontrolna
590	J ₁ J ₂ J ₃ J ₄	L ₁ L ₂ L ₃ L ₄ L ₅	K
590	J ₁ J ₂ J ₃ J ₄ J ₅	L ₁ L ₂ L ₃ L ₄	K
590	J ₁ J ₂ J ₃ J ₄ J ₅ J ₆	L ₁ L ₂ L ₃	K
590	J ₁ J ₂ J ₃ J ₄ J ₅ J ₆ J ₇	L ₁ L ₂	K

Tabela 6 Struktura numeru GLN obowiązująca w Polsce

Dla celów identyfikacji formalno-prawnej firmy jako dostawcy lub odbiorcy, zaleca się w miejsce indywidualnego numeru wewnętrznej lokalizacji wpisać same „0”. Takie postaci numerów GLN firmy od 2011 r. wraz z wyliczoną już cyfrą kontrolną wpisywane są w dokumencie otrzymywanym od GS1 Polska.

Firmy, które rejestrowały się w GS1 Polska przed 2011r., same tworzą numer GLN z wykorzystaniem numeru firmy. Cyfrę kontrolną obliczyć można zarówno za pomocą jednego z dwóch darmowych programów zamieszczonych na stronie www.gs1pl.org, jak i podpowiadanego numeru GLN firmy w „Moje GS1” na stronie www.gs1pl.org

Uwaga: Część firm, które rejestrowały się w Systemie GS1 przed 2011 r. i występowały wówczas o odrębne pule numerów GLN, stosują nadane im wówczas numery GLN.

Uwaga: W przypadku, gdy dostawcą do wojska jest pośrednik handlowy, który tylko formalnie pośredniczy w dostawie wysyłanej do wojska bezpośrednio od producenta i / lub właściciela marki handlowej wyrobu i która to firma oznaczy dostawę zgodnie z wymogami MON, wprowadzając na etykiecie logistycznej numer GLN dostawcy / pośrednika (na jego prośbę) i jednocześnie pośrednik ten nie zamierza uczestniczyć w Systemie GS1 w szerszym zakresie, może on wystąpić o przydział tylko pojedynczego numeru GLN.

Dostawcy powinni otrzymać od zamawiających identyfikatory GLN z podstawowymi danymi adresowymi, przy czym dane te powinny być udostępnione dodatkowo w formie elektronicznego wykazu identyfikatorów GLN odbiorców z ich danymi. W tym celu zaleca się prowadzenie

elektronicznego rejestru identyfikatorów GLN dostawców i odbiorców z podstawowymi danymi adresowymi: zarówno MON / zamawiający, jak i dostawca powinni prowadzić elektroniczny rejestr według GLN, w formie powszechnie stosowanej, np. pliku typu Excel. Zaleca się umieścić w tym rejestrze w kolejnych kolumnach dane adresowe, np. według wykazu danych zawartych w części B Karty wyrobu.

10 Podsumowanie

Dobre praktyki podpowiadają, jakie czynności należy realizować krok po kroku, aby dostawy do wojska produktów spożywczych były poprawnie oznaczone kodami kreskowymi dla ich automatycznej identyfikacji. W niniejszym dokumencie uwzględniono występujące w praktyce uwarunkowania i dla każdego przypadku przedstawiono zalecenia, aby stworzyć poprawne zarówno pod względem merytorycznym oraz technicznym oznaczenia kodowe. Zalecenia oparto na sprawdzonych w praktyce i często stosowanych procedurach. Zalecenia dotyczą najczęściej zgłaszanych wątpliwości i zapytań ze strony rynku, między innymi w zakresie:

- zamawiania wyrobów w jednostkach handlowych sztukowych, ich identyfikacji w opakowaniach jednostkowych i zbiorczych, z ustaleniem funkcji produktów spożywczych w poszczególnych formach opakowaniowych w łańcuchu dostaw;
- pozyskiwania i tworzenia identyfikatorów wyrobów: globalnych GTIN, GLN i SSCC, oznaczeń natowskich - NSN i krajowych w wojsku - JIM, prowadzenia ich rejestrów i wypełniania Kart wyrobów oraz wymiany tych danych między dostawcą a zamawiającym;
- tworzenia oznaczeń kodowych na jednostki handlowe detaliczne, niedetaliczne oraz logistyczne;
- weryfikacji merytoryczno-technicznej oznaczeń kodowych i ich lokalizacji.

Dokumentami nadrzędnymi do niniejszego opracowania są:

- Decyzja nr 3 Ministra Obrony Narodowej z dnia 3 stycznia 2014 r. (Dz. Urz. z 2014 r. poz. 11) w którym dodatkowo można znaleźć m.in. informacje na temat:
 - drukowania etykiet;
 - wymagań technicznych wobec etykiet;
 - przykładowe oznaczenia jednostek logistycznych;
- Specyfikacje Ogólne GS1, w którym znajdują się m.in. szczegółowe informacje na temat:
 - zapisywania danych w wymienionych Identyfikatorach Zastosowań;
 - lokalizacji fizycznych oznaczeń kodowych.

11 Wykaz rysunków i tabel

Rysunek 1 Oznaczenie kodowe na wyrobie detalicznym: numer GTIN-13 w kodzie EAN-13	10
Rysunek 2 Oznaczenie kodowe na wyrobie niedetalicznym w kodzie GS1-128 bez numeru NSN	11
Rysunek 3 Oznaczenie kodowe na wyrobie niedetalicznym w kodzie GS1-128 z numerem NSN	11
Rysunek 4 Oznaczenie kodowe na opakowaniu hurtowym / niedetalicznym: numer GTIN-13 przedstawiony w kodzie ITF-14	11
Rysunek 5 Oznaczenie kodowe na opakowaniu hurtowym / niedetalicznym: numer GTIN-14 przedstawiony w kodzie ITF-14	12
Rysunek 6 Trzy części etykiety logistycznej GS1	13
Rysunek 7 Przykłady kodów kreskowych, przedstawiające numery	18

Tabela 1 Struktura numeru SSCC obowiązująca w Polsce	12
Tabela 2 Standardy informacji dla znakowania jednostek logistycznych do wojska z produktami spożywczymi oraz tytuły danych w części środkowej etykiety logistycznej GS1	15
Tabela 3 Wykaz informacji wg Identyfikatorów Zastosowania GS1 dla znakowania umundurowania wg funkcji w łańcuchu dostaw	16
Tabela 4 Struktura numeru GTIN-13 obowiązująca w Polsce (np. 590 1234 00001 7)	21
Tabela 5 Struktura numeru GTIN-14 obowiązująca w Polsce	22
Tabela 6 Struktura numeru GLN obowiązująca w Polsce	23

12 Przydatne linki

- Oznaczenia kodowe GS1, w tym etykiety logistyczne GS1, przed ich wprowadzeniem na dostawy powinny być zweryfikowane pod względem merytorycznym i technicznym według procedur GS1. Zapoznaj się z ofertą weryfikacji oznaczeń kodowych:
<http://www.gs1pl.org/weryfikacja>
- Szkolenia stacjonarne przygotowujemy na podstawie najlepszych wdrożeń rynkowych. Dzięki naszym trenerom można zdobyć nowe umiejętności oraz poznać praktyczne rozwiązania i innowacyjne narzędzia w zakresie standardów Systemu GS1
<http://www.gs1pl.org/szkolenia>
- Specyfikacje Ogólne GS1:
<http://www.gs1pl.org/kontakt/wytyczne-techniczne>
- Decyzja nr 3 MON:
<https://www.google.pl/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKewiB9qO1rf7SAhVCZCwKHYBkBuqQFqgjMAA&url=http%3A%2F%2Fwww.dz.urz.mon.gov.pl%2Fdziennik%2Fpozycja%2Fdecyzja-11-decyzja-nr-3mon-z-dnia-3-stycznia-2014-r-w-sprawie-wytycznych-okreslajacych-wymagania-w-zakresie-znakowania-kodem-kreskowym-wyrobow-dostarc%2F&usq=AFQjCNEdq-eII3BUusbPb6-YWqvChpgU3A>

13 Załączniki

13.1 Załącznik 1. Przykład pisma do jego właściciela marki handlowej o podanie numeru GTIN i okodowanie dostaw

Temat: Identyfikacja wyrobów i oznaczenie ich kodami kreskowymi

Szanowni Państwo,

informujemy, że nasz odbiorca Państwa wyrobów - wojsko wymaga dostaw oznaczonych kodami kreskowymi GS1. Wojsko wprowadza system automatycznej identyfikacji – ADC w oparciu o kody kreskowe, zgodne ze światowymi standardami Systemu GS1 (poprzednia nazwa: EAN.UCC), przyjętymi również przez NATO. Jeżeli Wasza firma jest Uczestnikiem Systemu GS1, prosimy o dostarczenie do (tu należy podać odpowiednią datę):

- globalnego identyfikatora Państwa firmy - numeru GLN (Globalny Numer Lokalizacyjny),
- globalnych identyfikatorów - numerów GTIN (Globalny Numer Jednostki Handlowej, poprzednia nazwa: EAN/UCC) Państwa produktów dostarczanych do naszej firmy (tu należy wymienić wyroby) w poszczególnych formach opakowaniowych, według Systemu GS1, wraz z podaniem ich opisu.

Ww. dane prosimy przekazać drogą elektroniczną w formie załączonego pliku (można w nim uwzględnić część C Karty wyrobu), na adres e-mail:

Numery GLN i GTIN tworzą Uczestnicy Systemu GS1. Jeżeli Państwa firma jeszcze nie jest uczestnikiem tego systemu, może zarejestrować się w swojej organizacji krajowej GS1 (w Polsce w GS1 Polska: www.gs1pl.org), a pisząc do firmy zagranicznej należy wskazać zamiary na jej organizację krajową GS1 – dane można pobrać ze strony: www.gs1.org).

Te unikalne w skali świata numery GLN i GTIN mogą być również wykorzystywane dla usprawnienia procesów logistycznych w Państwa firmie.

W kolejnym etapie nasza firma, jako odbiorca Państwa wyrobów, oczekuje wprowadzenia przez Państwa oznaczania wszystkich dostaw kodami kreskowymi, według Systemu GS1 – wymogi i przykłady wymaganych oznaczeń podano w Decyzji MON (tutaj podać link do Decyzji MON nr 3 z dnia 3 stycznia 2014 r.)

W razie jakichkolwiek wątpliwości prosimy o kontakt z przedstawicielem naszej firmy, p. (tu należy podać dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej za projekt z ramienia firmy) oraz z konsultantami organizacji krajowej GS1 i ILiM:

- Anna.Chodorowska@ilim.poznan.pl 61 850 4980,
- Piotr.Frackowiak@ilim.poznan.pl 61 850 4979,
- Jakub.Lewandowski@gs1pl.org 61 666 4848,

Z wyrazami szacunku

.....

13.2 Załącznik 2. Przykład pisma do właściciela marki handlowej o tymczasowe pisemne upoważnienie do nadawania numerów GTIN z puli własnej na jego wyroby i oznaczanie ich kodami kreskowymi zgodnie z GS1

Temat: Upoważnienie do nadawania numerów GTIN

Szanowni Państwo,

w nawiązaniu do pismaz dniadotyczącego identyfikacji wyrobów i oznaczenia ich kodami kreskowymi GS1, ponieważ Państwa firma nie jest jeszcze Uczestnikiem Systemu GS1, prosimy o tymczasowe upoważnienie naszego przedsiębiorstwa, jako dystrybutora Waszych wyrobów, do nadania im globalnych identyfikatorów GTIN z naszej puli. Jest to niezbędne działanie, abyśmy mogli wyroby te oznaczyć kodami kreskowymi GS1, według wymogów naszych odbiorców.

Proponowany tekst upoważnienia zawiera załącznik, który po podpisaniu i opieczątowaniu prosimy odesłać nam do dnia:na adres:

W sytuacji, gdy Wasza firma zostanie Uczestnikiem Systemu GS1 i nada numery GTIN na swoje wyroby, dla których jest właścicielem marki handlowej, zobowiązujemy się do zastąpienia naszych tymczasowych numerów GTIN, Państwa numerami GTIN.

Z wyrazami szacunku

.....

Załącznik: Upoważnienie tymczasowe

Firma (tutaj podać nazwę i dane adresowe firmy, do której kierowane jest pismo, zgodnie z jej rejestrem) jako właściciel marki handlowej następujących wyrobów: (tutaj należy wymienić wyroby, albo powołać się na katalog wyrobów tej firmy jeżeli jest ich znacząca liczba) upoważnia do odwołania firmę (tutaj podać nazwę i dane adresowe Waszej firmy, zgodnie z rejestrem) do nadawania wyżej wymienionym wyrobom numerów GTIN z jej puli i oznaczania wyrobów kodami kreskowymi GS1, według wymogów odbiorców.

Miejscowość, data

Pieczętka firmy

Podpis osoby upoważnionej

13.3 Załącznik 3. Przykład oświadczenia o tymczasowym nadawaniu numerów GTIN z puli własnej na obce wyroby i oznaczaniu ich kodami kreskowymi zgodnie z GS1

Temat: Oświadczenie o tymczasowym nadawaniu numerów GTIN z własnej puli

Szanowni Państwo,

w nawiązaniu do pisma z dnia dotyczącego identyfikacja wyrobów i oznaczenie ich kodami kreskowymi GS1 oraz do pisma z dnia, dotyczącego upoważnienia do nadawania numerów GTIN, ponieważ do zaproponowanych terminów nie otrzymaliśmy od Państwa ani numerów GTIN Waszych wyrobów ani stosownego upoważnienia, oświadczamy, że od dnia na Wasze wyroby będziemy nadawać globalne identyfikatory GTIN z naszej puli. Jest to niezbędne działanie, abyśmy mogli wyroby te oznaczyć kodami kreskowymi GS1, według wymogów naszych odbiorców.

Jednocześnie prosimy, gdy Wasza firma zostanie Uczestnikiem Systemu GS1 i nada numery GTIN na swoje wyroby, dla których jest właścicielem marki handlowej, o podanie ich wykazu naszej firmie, abyśmy mogli zastąpić nasze tymczasowe numery GTIN Państwa numerami.

Z wyrazami szacunku,

.....

14 Dane kontaktowe

W przypadku pytań dotyczących znakowania dostaw do wojska, prosimy o kontakt z:

Zbigniew Rusinek

Menedżer ds. wdrożeń branżowych

Tel. +48 887 885 268

e-Mail: Zbigniew.Rusinek@gs1pl.org

15 Dane teleadresowe GS1 Polska

GS1 Polska

ul. E. Estkowskiego 6

61-755 Poznań

Tel. +48 61 852 37 94

Faks +48 61 851 77 54

www.gs1pl.org